



VINDE HELSINGE
FRISKOLE

VESTSJÆLLANDS
IDRÆTSEFTERSKOLE

FRILUFTSGÅRDEN
VUGGESTUE OG BØRNEHAVE

VEDTÆGT FOR VINDE HELSINGE FRISKOLE, VESTSJÆLLANDS IDRÆTSEFTERSKOLE

Skolens navn, adresse m.v.

§ 1. Skolens navn er Vinde Helsinge Friskole, Vestsjællands Idrætsefterskole.

Stk. 2. Skolen er beliggende Vinde Helsingevej 41, 4281 Gørlev.

Stk. 3. Skolens cvr-nr. er 57240210.

Stk. 4. Skolen er oprettet i 1867 som en friskole.

Efterskoleundervisning blev påbegyndt i 1890.

Fra 1. januar 2019 driver skolen desuden på baggrund af kommunal godkendelse og reglerne i friskoleloven og dag-tilbudsloven en privatinstitution jf. bilag 1.

Institutionen hedder: Friluftsgården, Vinde Helsinge Vuggestue og Børnehavn.

Stk. 5. Skolen påbegyndte i 1867 sin undervisningsaktivitet.

Skolens formål

§ 2. Vinde Helsinge Friskole, Vestsjællands Idrætsefterskole formål er skoledrift efter lov om friskoler og private grundskoler m.v. og at tilbyde kurser og undervisning efter lov om efterskoler og frie fagskoler. Skolen skal efter sit formål og i hele sit virke forberede eleverne til at leve i et samfund som det danske med frihed og folkestyre samt udvikle og styrke elevernes demokratiske dannelse og deres kendskab til og respekt for grundlæggende friheds- og menneskerettigheder, herunder ligestilling mellem kønnene.

Skolens organisering og drift

§ 3. Skolen er en uafhængig og selvejende undervisningsinstitution.

Stk. 2. Skolens drift finansieres ved offentlige tilskud og ved egendækning, herunder elevbetaling, økonomiske bidrag fra skolekredsen, forældrebetaling for skolefritidsordning og eventuelt bidrag fra andre. Skolens midler må alene komme skolens skole- og undervisningsvirksomhed til gode, og et eventuelt overskud ved skolens drift tilfalder skolen.

Stk. 3. Bidrag til skolen giver ikke bidragyderen ret til nogen del af skolens formue eller til udbytte af nogen art.



Stk. 4. Skolens likvide midler skal anbringes i overensstemmelse med bestemmelserne herom i lov om friskoler og private grundskoler m.v. og lov om efterskoler og frie fagskoler og må ikke anbringes på konti m.v., som andre end skolen har rådighed over.

Bestyrelsens opgaver m.v.

§ 4. Bestyrelsen

- 1) har den overordnede ledelse af skolen.
- 2) har ansvaret for skolens økonomi og drift og skal forvalte skolens midler, så de bliver til størst mulig gavn for skolen og sørge for, at der tages skyldige økonomiske hensyn. Bestyrelsen er ansvarlig over for børne- og undervisningsministeren for, at betingelser og vilkår for ydelse af tilskud overholdes. Bestyrelsen er tillige ansvarlig over for skolekredsen.
- 3) har ansvaret for, at der hvert år i overensstemmelse med gældende regler udarbejdes en retvisende årsrapport, som underkastes betryggende revision efter de gældende regler af en godkendt revisor valgt af bestyrelsen og indsendes til ministeriet inden for den fastsatte frist, og at alle bestyrelsesmedlemmer har underskrevet årsrapporten.
- 4) har ansvaret for skolens vedtægt, og for at skolens vedtægt til enhver tid er i overensstemmelse med lovgivningen, og skal i tilfælde af uoverensstemmelse mellem lovgivningen og vedtægtens ordlyd følge lovgivningen og uden ugrundet ophold bringe vedtægten i overensstemmelse hermed.
- 5) ansætter og afskediger forstanderen og ansætter og afskediger skolens øvrige ledere og personale efter indstilling fra forstanderen, idet bestyrelsen dog kan overdrage skolens forstander sin ret til at ansætte og afskedige skolens øvrige ledere og personale.
- 6) godkender en plan for skolens evaluering af dens virksomhed i forhold til skolens værdigrundlag.
- 7) godkender en årsplan og en indholdsplan for det enkelte kursus.
- 8) træffer beslutning om elevbetalingens størrelse for elever på efterskoleledelen og træffer beslutning om størrelsen af skolepengene for elever på friskoleledelen samt træffer beslutning om størrelsen af forældrebetalingen for skolefritidsordningen.
- 9) træffer beslutning om køb og salg af fast ejendom og træffer beslutning om pantsætning af fast ejendom.
- 10) træffer med generalforsamlingens godkendelse beslutning om ændring af skolens vedtægt
- 11) træffer beslutning om skolens nedlæggelse.
- 12) underretter Børne- og Undervisningsministeriet om skolens nedlæggelse.
- 13) træffer beslutning om ethvert spørgsmål i øvrigt om skolen, som bestyrelsen selv ønsker at træffe beslutning om.
- 14) fører protokol over sine beslutninger og indfører konstateret inhabilitet, jf. § 5, i protokollen og fastsætter en forretningsorden for sin virksomhed.



§ 5. Bestyrelsens medlemmer er omfattet af bestemmelserne i forvaltningslovens kapitel 2 og 8 om inhabilitet og tavshedspligt m.v.

Stk. 2. Et bestyrelsesmedlem er inhabilt i sager, hvori vedkommende eller dennes nærmeste har økonomisk eller særlig personlig interesse. I tilfælde af konstateret inhabilitet skal det fremgå af protokollen, at vedkommende har trukket sig fra forhandlinger og afstemninger.

Stk. 3. En mødedeltager har tavshedspligt i sager, hvori væsentlige hensyn til personers eller skolens interesser gør det nødvendigt at hemmeligholde oplysninger om personlige eller interne, herunder økonomiske, forhold.

§ 6. Ved udøvelsen af deres hverv er bestyrelsens medlemmer ikke undergivet beslutninger truffet af den organisation, institution eller lignende, som har valgt eller udpeget dem.

§ 7. Bestyrelsesmedlemmer hæfter ikke personligt for skolens gæld.

§ 8. Bestyrelsens medlemmer kan ikke modtage honorar eller lignende betaling af skolens midler for varetagelsen af hvervet som bestyrelsesmedlem.

Bestyrelsens sammensætning, funktionsmåde, funktionsperiode m.v.

§ 9. Bestyrelsen består af 7 stemmeberettigede medlemmer, hvoraf flertallet vælges på generalforsamlingen af og blandt skolekredsens medlemmer. De øvrige medlemmer vælges af og blandt forældrene til eleverne på friskoledelen og kan i øvrigt vælges eller udpeges af navngivne foreninger, kommuner m.v. Bestyrelsen bør så vidt muligt have en afbalanceret sammensætning af kvinder og mænd.

Stk. 2. 3 af bestyrelsens medlemmer vælges af og blandt forældrene til elever på friskoledelen (forældre kredsen). Medlemmerne vælges for en periode på 2 år ad gangen.

Stk. 3. 1 suppleant til de i stk. 2 nævnte bestyrelsesmedlemmer vælges af og blandt forældrene til elever på friskoledelen (forældre kredsen).

Stk. 4. 4 medlemmer vælges på generalforsamlingen af og blandt skolekredsens medlemmer. Medlemmerne vælges for en periode på 2 år ad gangen.

Stk. 5. 1 suppleant til de i stk. 4 nævnte bestyrelsesmedlemmer vælges af skolekredsens.



§ 10. Medarbejdere og elever ved skolen kan ikke være medlemmer af bestyrelsen eller deltage i valg af medlemmer, medmindre de er forældre til elever på skolen. Medarbejdere kan være repræsenteret ved bestyrelsens møder uden stemmeret.

§ 11. Bestyrelsen konstituerer sig selv og vælger sin formand og næstformand af sin midte.

Stk. 2. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede.

Stk. 3. Bestyrelsesmedlemmerne træffer beslutning ved almindelig stemmeflerhed blandt de tilstedeværende, idet formandens eller i dennes fravær næstformandens stemme er udslagsgivende i tilfælde af stemmelighed, jf. dog stk. 4.

Stk. 4. Ved beslutninger om køb, salg og pantsætning af fast ejendom kræves, at mindst 2/3 af samtlige stemmeberettigede bestyrelsesmedlemmer stemmer for.

§ 12. Bestyrelsesmedlemmer skal være myndige.

Stk. 2. Et flertal af bestyrelsens medlemmer, herunder formanden, skal være registreret i CPR med bopæl i Danmark eller tilhøre det danske mindretal i Sydslesvig.

Stk. 3. Et medlem af bestyrelsen ved en anden fri grundskole eller skole inden for samme skoleform kan ikke være medlem af bestyrelsen.

Stk. 4. Lejer skolen ejendomme m.m. af andre, kan følgende personer ikke være medlem af bestyrelsen, medmindre lejeforholdet er af uvæsentligt omfang:

- 1) Personer, der udlejer ejendomme m.m. til skolen.
- 2) Medlemmer af bestyrelsen i fonde, selskaber, foreninger eller andre virksomheder, der udlejer ejendomme m.m. til skolen, eller som kontrollerer udlejer af ejendomme m.m. til skolen.
- 3) Advokater, revisorer eller lignende rådgivere for de i nr. 1 angivne personer.
- 4) Advokater, revisorer eller lignende rådgivere for de i nr. 2 angivne fonde, selskaber, foreninger eller andre virksomheder.
- 5) Ansatte i ledende stillinger hos de i nr. 1 angivne personer.
- 6) Ansatte i ledende stillinger i de i nr. 2 angivne fonde, selskaber, foreninger eller andre virksomheder.

§ 13. Et bestyrelsesmedlem skal øjeblikkelig udtræde af bestyrelsen, hvis vedkommende ikke opfylder de betingelser for medlemskab af bestyrelsen, som følger af lov om friskoler og private grundskoler m.v., lov om efterskoler og frie fagskoler eller vedtægten, jf. dog stk. 2.



Stk. 2. Uanset bestemmelsen i stk. 1 skal bestyrelsesmedlemmer valgt af og blandt forældrene, jf. § 9, stk. 2 og 3, ikke udtræde af bestyrelsen, hvis deres børn udskrives i funktionsperioden mod forældrenes ønske.

§ 14. Et bestyrelsesmedlem kan ikke afsættes i funktionsperioden. Et bestyrelsesmedlem valgt af forældre kredsen eller skolekredsen kan dog afsættes, hvis dette med almindelig stemmeflerhed besluttet på et møde i det vælgende organ, hvis dagsorden indeholder et punkt om afstemning om afsættelse af det pågældende bestyrelsesmedlem.

§ 15. Hvis et medlem udtræder af bestyrelsen i funktionsperioden, indtræder suppleanten for resten af funktionsperioden. Kan en suppleant ikke indtræde, skal der hurtigst muligt udpeges eller vælges et nyt medlem for den resterende del af valgperioden.

Skolens forstander og øvrige personale

§ 16. Den daglige ledelse af skolen varetages af forstanderen, som tillige har det pædagogiske ansvar.

Stk. 2. Skolens forstander har kompetencen efter § 4, nr. 5 ansætter og afskediger skolens øvrige ledere og personale

Stk. 3. Forstanderen og skolens øvrige personale er omfattet af bestemmelserne i forvaltningslovens kapitel 2 om inhabilitet og i kapitel 8 om tavshedspligt m.v.

Skolens forældre kreds og forældrenes rettigheder

§ 17. Forældre kredsen består af de personer, som har forældre myndigheden over elever på friskoledelen.

Stk. 2. Forældrenes rettigheder efter vedtægten tilkommer den eller de personer, som har forældre myndigheden over eleven.

Stk. 3. Skolen kan anse den, der har eleven i pleje, for bemyndiget til at handle på forældre myndighedens indehavers vegne, dog ikke for så vidt angår spørgsmålet om skolegangens begyndelse og varighed jf. dog stk. 4.

Stk. 4. Adgangen til at anse den, der har eleven i pleje, for bemyndiget til at handle på forældre myndighedens indehavers vegne, jf. stk. 3, gælder ikke elever optaget i kostafdelingen. I sådanne tilfælde finder stk. 2 anvendelse.



VINDE HELSINGE
FRISKOLE

VESTSJÆLLANDS
IDRÆTSEFTERSKOLE

FRILUFTSGÅRDEN
VUGGESTUE OG BØRNEHAVE

Skolekreds

§ 18. Skolen skal have en skolekreds der står bag skolens oprettelse og virksomhed.

Stk. 2. Privatpersoner (myndige), foreninger m.v. skal udgøre flertallet af skolekredsen.

Stk. 3. Medlemskab godkendes af bestyrelsen. Afgørelsen kan forelægges generalforsamlingen både af den, som bestyrelsen har afslået at optage, og af et mindretal i bestyrelsen.

Stk. 4. Af medlemmerne opkræves et beløb ved skolens oprettelse samt kontingent mindst én gang årligt. Medlemmernes bidrag giver ikke ret til andel i skolens overskud. Medlemmerne hæfter ikke personligt for skolens gæld.

Stk. 5. Medlemskab giver adgang til på generalforsamlingen at afgive én stemme. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt. Medlemmerne får stemmeret fra 3 måneder efter indmeldelsesdatoen.

Generalforsamlingen

§ 19. Generalforsamlingen består af forældrekredsens og skolekredsens medlemmer.

Stk. 2. Generalforsamlingen er med til at vedtage ændringer i vedtægterne, jf. § 22, og træffe beslutning om skolens nedlæggelse, jf. § 23.

§ 20. Ordinær generalforsamling afholdes hvert år inden udgangen af april. Den indkaldes af bestyrelsen med mindst 14 dages varsel med dagsorden for mødet.

Stk. 2. Forslag, som ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være bestyrelsen i hænde senest 30 dage før generalforsamlingen. Forslag bekendtgøres for medlemmerne senest 14 dage før.

Stk. 3. Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når et flertal af bestyrelsens medlemmer eller mindst 66 procent af generalforsamlingens medlemmer ønsker det. Den indkaldes som ordinær generalforsamling sammen med dagsorden.

Stk. 4. Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uden hensyn til antal mødte medlemmer, jf. dog § 24, stk. 2. Beslutninger træffes ved almindelig stemmeflerhed

Stk. 5. 3 medlemmer kan kræve skriftlig afstemning.

Stk. 6. Der føres protokol over det, der foretages og vedtages på generalforsamlingen. Protokollen underskrives af dirigenten og opbevares på skolen.



VINDE HELSINGE
FRISKOLE

VESTSJÆLLANDS
IDRÆTSEFTERSKOLE

FRILUFTSGÅRDEN
VUGGESTUE OG BØRNEHAVE

Regnskab, revision og ret til indsigt

§ 21. Årsrapporten opstilles og revideres i overensstemmelse med gældende regler om regnskab for og revision af friskoler og private grundskoler m.v. samt efterskoler og frie fagskoler.

Stk. 2. Alle bestyrelsens medlemmer skal underskrive den reviderede årsrapport inden fremlæggelse for generalforsamlingen. Medlemmerne skal samtidig afgive en erklæring på tro og love om, at de opfylder betingelserne for medlemskab af bestyrelsen efter lov om friskoler og private grundskoler m.v. og lov om efterskoler og frie fagskoler.

Stk. 3. Regnskabsåret er kalenderåret.

Stk. 4. Skolens årsrapport formidles til medlemmerne af skolekredsen senest 14 dage før generalforsamling.

Stk. 5. Medlemmerne af generalforsamlingen, herunder forældrekredsen, og skolens medarbejdere har ret til indsigt i revisionsprotokoller, drifts-, anlægs- og likviditetsbudgetter, byggerenskaber og oplysninger til brug for tilskudsberegning, der sendes til offentlig myndighed, dog ikke heri indeholdte oplysninger, som er omfattet af forvaltningslovens regler om tavshedspligt, jf. § 5.

Stk. 6. Bestyrelsen kan udstrække retten efter stk. 5 til også at omfatte andre personer.

Tegningsret

§ 22. Skolen tegnes af bestyrelsens formand i forening med 1 medlem af bestyrelsen eller i forening med skolens forstander.

Stk. 2. Tegningsretten efter stk. 1 kan ikke delegeres.

Ændring af skolens vedtægt

§ 23. Bestyrelsen er ansvarlig for, at skolens vedtægt er i overensstemmelse med loven.

Stk. 2. Beslutning om ændring af vedtægten træffes af bestyrelsen og generalforsamlingen.

Stk. 3. Vedtægtsændringer gælder kun, hvis de

- 1) angiver bestyrelsesmedlemmernes navn og adresse med let læselig skrift,
- 2) er underskrevet af samtlige bestyrelsesmedlemmer,
- 3) indeholder oplysning om, hvem der er formand og næstformand for bestyrelsen, og
- 4) er offentliggjort på skolens hjemmeside med angivelse af, hvornår offentliggørelsen har fundet sted, og hvornår vedtægtsændringerne er vedtaget af bestyrelsen og generalforsamlingen.

Stk. 4. Selvom generalforsamlingen kan være med til at træffe beslutning om vedtægtsændringer, kan bestyrelsen uden generalforsamlingens inddragelse bringe skolens vedtægt i overensstemmelse med



lovgivningens krav, herunder efterkomme Børne- og Undervisningsministeriets pålæg herom. Generalforsamlingen skal orienteres om sådanne vedtægtsændringer hurtigst muligt.

Nedlæggelse af skolen

§ 24. Ophører skolen med at drive skolevirksomhed i henhold til formålet efter lov om friskoler og private grundskoler m.v. eller lov om efterskoler og frie fagskoler, skal den nedlægges.

Stk. 2. Beslutning om skolens nedlæggelse træffes af bestyrelsen og generalforsamlingen uden for de tilfælde, hvor bestyrelsen efter loven skal drage omsorg for likvidation af skolen. Beslutningen træffes på en generalforsamling, hvor mindst 2/3 af alle medlemmer stemmer for. Opnås sådant flertal ikke, kan beslutning om nedlæggelse træffes efter mindst 14 dage på en ny generalforsamling med almindeligt flertal af de mødte medlemmer.

Stk. 3. Bestyrelsen skal, når der er truffet beslutning om skolens nedlæggelse,

- 1) orientere forældrekredsen herom umiddelbart efter, at beslutningen er truffet,
- 2) orientere de kommuner, hvor eleverne er hjemmehørende, herom, og
- 3) orientere Styrelsen for Undervisning og Kvalitet under Børne- og Undervisningsministeriet herom, hvilket skal ske omgående, hvis skolen tages under rekonstruktionsbehandling, begæres konkurs eller der i øvrigt er fare for, at skolens virksomhed må indstilles.

Stk. 4. Nedlægges skolen, skal den siddende bestyrelse fungere, indtil den økonomiske opgørelse af aktiver og passiver er gennemført eller overgået til behandling i skifteretten eller ved likvidation.

Stk. 5. Bestyrelsen har i forbindelse med skolens nedlæggelse ansvaret for

- 1) at skolens aktiver bevares,
- 2) at den økonomiske opgørelse i anledning af nedlæggelsen foretages efter gældende bestemmelser, og
- 3) at skolens nettoformue anvendes i overensstemmelse med vedtægten, jf. stk. 6.

Stk. 6. Overskydende midler anvendes med Børne- og Undervisningsministeriets godkendelse til skoleformål, der støttes i henhold til lov om friskoler og private grundskoler m.v. eller lov om efterskoler og frie fagskoler.



VINDE HELSINGE
FRISKOLE

VESTSJÆLLANDS
IDRÆTSEFTERSKOLE

FRILUFTSGÅRDEN
VUGGESTUE OG BØRNEHAVE

Vedtægten er vedtaget i overensstemmelse med reglerne for vedtægtsændringer i den tidligere vedtægt.

Således vedtaget på bestyrelsesmøde den 13/4 2026 og vedtaget på den ordinære generalforsamling den 21/4 2026 samt den ekstraordinære generalforsamling 11/5 2026.

Katrine Munch Olsen
Møllevangen 50, 4281 Gørlev
Formand

Katrine M. Olsen

Morten Fraaby Andersen
Møllevangen 1B, 4281 Gørlev

Morten F. Andersen

Mia Søre Pedersen
Vandværksvej 13, 4281 Gørlev
Næstformand

Mia Søre Pedersen

Søren Tullesen
Tjørnetoftens 1, 4281 Gørlev

Søren Tullesen

Anna Haugaard
Tjørnhøjsvej 32, 4281 Gørlev
Sekretær

Anna Haugaard

Mie Dehn Poulsen
Mullerupvej 17, 4200 Slagelse

Mie Dehn Poulsen

Peder Hermansen
Landervejen 4, 4281 Gørlev

Peder Hermansen



VINDE HELSINGE
FRISKOLE

VESTSJÆLLANDS
IDRÆTSEFTERSKOLE

FRILUFTSGÅRDEN
VUGGESTUE OG BØRNEHAVE

Bilag 1 til Vinde Helsinge Friskole, Vestsjællands Idrætsefterskole vedtægt

VEDTÆGT FOR FRILUFTSGÅRDEN, VINDE HELSINGE VUGGESTUE OG BØRNEHAVE

Privatinstitution oprettet efter friskolelovens § 36 a. og dagtilbudslovens § 20

Grundlag og navn

§ 1. I henhold til § 1 stk. 4 i Vinde Helsinge Friskole, Vestsjællands Idrætsefterskole vedtægt har skolen efter godkendelse i Kalundborg Kommune hjemmel til at drive en privatinstitution efter reglerne i friskoleloven og dagtilbudsloven.

Skolens bestyrelse udgør således den ansvarlige bestyrelse for den selvejende institution, der omfatter såvel skole som privatinstitution. Dette sker på grundlag af den vedtægt, som Undervisningsministeriet har godkendt med udgangspunkt i friskoleloven.

Stk. 2. Privatinstitutionen er et dagtilbud til børn i 0 til 6 årsalderen. Privatinstitutionen hedder: Friluftsgården, Vinde Helsinge Vuggestue og Børnehave. Friluftsgården omtales i dette bilag som "privatinstitutionen".

Forældreråd

§ 2. I henhold til bestemmelserne i dagtilbudslovens § 14 skal forældrene i privatinstitutionen have adgang til at få oprettet en forældreråd med et flertal af valgte forældre. Forældrerådet nedsættes i henhold til bestemmelserne jf. bilag 2 § 4 til skolens vedtægt, og forældrerådet skal varetage sine opgaver inden for det formål og værdigrundlag, der er fastsat i skolens vedtægt.

Rammer og målsætning

§ 3. Skolens formål i vedtægten for den selvejende institution skal i forhold til driften af privatinstitutionen ses i lyset af følgende:

- 1) Privatinstitutionen skal opfylde læringsmålene i dagtilbudsloven og de til enhver tid gældende mål og rammer for børns ophold i dagtilbud.
- 2) Privatinstitutionen opfatter sig som et bidrag til kommunens samlede og forebyggende tilbud til børn. Den vil i samarbejde med forældre, børn og skole skabe rammer, der fremmer børns udvikling, trivsel og selvstændighed.
- 3) Målsætningen for privatinstitutionens pædagogiske virke tager udgangspunkt i barnets alder og udvikling, idet arbejdet tilrettelægges i tæt forståelse og samarbejde med forældrene.

Stk. 2. Privatinstitutionen er normeret til 60 børn, 15 vuggestuebørn og 45 børnehavebørn.



VINDE HELSINGE
FRISKOLE

VESTSJÆLLANDS
IDRÆTSEFTERSKOLE

FRILUFTSGÅRDEN
VUGGESTUE OG BØRNEHAVE

Stk. 3. Privatinstitutionen står åben for alle børnefamilier uanset race, religion, køn og politisk anskuelse, hvis forældrene kan tilslutte sig institutionens formål og arbejdsmåde. Det pædagogiske arbejde skal medvirke til børnenes opvækst og læring i forhold til medleven i et samfund med frihed og folkestyre.

Valg og sammensætning

§ 4. Forældrerådet består af 5 medlemmer. De 3 medlemmer vælges af og blandt børnehave/vuggestueforældrene, samt daglig leder og en medarbejderrepræsentant, der vælges af og blandt medarbejderne.

Stk. 2. Medlemmer af forældrerådet vælges for ét år. De tre forældrerepræsentanter vælges på et årligt valgmøde inden udgangen af september måned. Det samme gælder for valg og udpegning af øvrige medlemmer.

Stk. 3. Genvalg kan finde sted. Der vælges hvert år 1 suppleant for de forældrevalgte medlemmer af forældrerådet. Suppleanten vælges på et årligt valgmøde inden udgangen af september måned. Forældrerepræsentanter skal udtræde af forældrerådet, når de ikke længere har børn i privatinstitutionen. Hvis ens barn overgår til skoleregi, kan man blive siddende i forældrerådet til forældremødet i september måned.

Konstituering, beslutninger og mødeforberedelse

§ 5. Forældrerådet konstituerer sig selv med en formand, næstformand og sekretær. Formanden skal vælges blandt forældrerepræsentanterne, og pågældende er ansvarlig for indkaldelse og udarbejdelse af dagsorden, der skal udsendes via privatinstitutionens intrasystem senest 7 dage før mødets afholdelse. Beslutninger træffes med almindeligt flertal. Der føres protokol over forældrerådets beslutninger.

Stk. 2. Den daglige leder af privatinstitutionen er ansvarlig over for skolens bestyrelse og forstander. Den daglige leder skal i samarbejde med forældrerådets formand medvirke til forberedelse af møder i forældrerådet og forelægge emner til drøftelse.

Kompetencer og årsplan

§ 6. Forældrebestyrelsen skal i samarbejde med ledelsen fastsætte principper for privatinstitutionens daglige virksomhed og for anvendelse af den budgetramme, som skolens bestyrelse har fastsat til opfyldelse af de mål og rammer, der overordnet er bestemt ved aftalen med kommunen, og ved skolens bestyrelsens prioritering af opgaverne på den samlede selvejende institution.

Stk. 2. Forældrerådet har indstillingsret, når skolens bestyrelse skal ansætte daglig ledelse og fast personale, der primært skal arbejde i privatinstitutionen. Forældrerådet har i øvrigt udtaleret i forhold til alle relevante



VINDE HELSINGE
FRISKOLE

VESTSJÆLLANDS
IDRÆTSEFTERSKOLE

FRILUFTSGÅRDEN
VUGGESTUE OG BØRNEHAVE

spørgsmål i første omgang til daglig leder. Ved yderligere behov for udtaleret tages kontakt først til forstander og i yderste tilfælde skolens bestyrelse.

Ledelse

§ 7. Den overordnede ledelse af privatinstitutionen varetages af skolens bestyrelse. Denne træffer endelig beslutning om ansættelse og afskedigelse af fastansatte pædagoger, regler for optagelse i privatinstitutionen, regnskabs- og budgetforhold, løn- og overenskomstforhold, regler for udmeldelse af børn og fastsættelse af forældrebetaling samt opkrævning heraf. I tilfælde af privatinstitutionens nedlæggelse vil dette ske inden for rammerne af skolens vedtægt og den kommunale specifikation af krav, som privatinstitutionen skal opfylde.

Stk. 2. Den daglige ledelse varetages af privatinstitutionens afdelingsleder og forstanderen.

Økonomisk grundlag og gebyrer

§ 8. Midler til privatinstitutionens drift skaffes ved forældrebetaling, kommunalt tilskud samt frivillige bidrag (gaver).

Stk. 2. Bestyrelsen for skolen kan fastsætte gebyr for børns optagelse i privatinstitutionen.

Åbningstider

§ 9. Privatinstitutionen er åben fra kl. 06.00 – 17.00 mandage til torsdage og fra kl. 06.00 – 16.30 på fredage.

Stk. 2. Ved for sen afhentning kontaktes forældrene med det samme.

Stk. 3. Skolens bestyrelse kan i samarbejde med ledelsen vælge at ændre den daglige åbningstid i forbindelse med ændrede behov i forældregruppen. Ændring af denne åbningstid skal sendes i høring hos forældrerådet og varsles forældrene med mindst 2 måneder.

Stk. 4. Privatinstitutionen har som udgangspunkt åbent på alle hverdage. Dog er der lukket fra og med den 24. december til og med den 1. januar. På Grundlovsdag er der lukket. Desuden er der lukket på én yderligere dag i løbet af året til pædagogisk udvikling af den samlede personalegruppe på privatinstitutionen.

Stk. 5. Privatinstitutionen er åben hele skolens sommerferie. I skoleferierne kan åbningstiden begrænses, hvis det vurderes, at der ikke er behov for normale åbningstider.



VINDE HELSINGE
FRISKOLE

VESTSJÆLLANDS
IDRÆTSEFTERSKOLE

FRILUFTSGÅRDEN
VUGGESTUE OG BØRNEHAVE

Pris og betalingsbetingelser

§ 10. Prisen på forældrebetaling fastsættes af skolens bestyrelse.

Der tilstræbes, at forældrebetalingen er sammenlignelig med en plads i en kommunal vuggestue/børnehave. Beløbet opkræves månedsvis forud.

Stk. 2. Forældrene har mulighed for at søge Kalundborg Kommune om økonomisk fripladstilskud og søskenderabat efter reglerne herom.

Optagelse i privatinstitutionen

§ 11. Børn kan optages på venteliste fra fødselstidspunktet. Ventelisten danner udgangspunkt for optagelsen af nye børn, se dog stk. 3.

Stk. 2. Rækkefølgen for optagelse af nye børn kan afvige fra ventelisten i to tilfælde:

Hvis hensynet til en hensigtsmæssig sammensætning af børnene kræver det – her tænkes f.eks. på at have en balanceret sammensætning, der fremmer de pædagogiske og driftsmæssige hensyn.

Hvis der er tale om søskende til børn i privatinstitutionen eller skolen.

Stk. 3. En plads på venteliste til privatinstitutionen eller en optagelse i privatinstitutionen giver ikke automatisk ret til en plads i friskolen. Ønsker man en plads i friskolen, skal man søge særskilt om det. Går barnet på privatinstitutionen, har man fortrinsret til en plads på friskolen.

Opsigelse/udmeldelse

§ 12. Udmeldelse af privatinstitutionen kan ske med 2 måneders varsel til den 1. i en måned.

Stk. 2. Skolens bestyrelse kan i ganske særlige tilfælde efter indstilling fra privatinstitutionens afdelingsleder opsig et barn fra en plads i privatinstitutionen, hvis barn og eller forældrene modarbejder privatinstitutionens formål og arbejdsmåde. Opsigelse kan i sådanne tilfælde ske med omgående virkning. Forinden skal forældrene have været til samtale eller på anden vis være forelagt de omstændigheder, der ligger til grund for opsigelsen, herunder have lejlighed til at udtale sig om sagen, samt have haft mulighed for at ændre adfærd og holdning til privatinstitutionen.

Stk. 3. Opsiges et barn med omgående virkning, jf. stk. 2, refunderes forældrebetaling ikke, hverken helt eller delvist.

Stk. 4. Skolens bestyrelse kan opsig et barn fra en plads i privatinstitutionen ved restance i forældrebetalingen. Opsigelse kan i sådanne tilfælde ske med en måneds varsel til en måneds udgang. Forinden skal forældrene have modtaget en rykkerskrivelse med meddelelse om påtænkt opsigelse.



VINDE HELSINGE
FRISKOLE

VESTSJÆLLANDS
IDRÆTSEFTERSKOLE

FRILUFTSGÅRDEN
VUGGESTUE OG BØRNEHAVE

Forældrekreds

§ 13. Medlemmer af privatinstitutionens forældrekreds er forældre, hvis børn er indmeldt i privatinstitutionen. Forældrenes rettigheder tilkommer den eller de personer, der har forældremyndighed over barnet eller har barnet i et offentligt anerkendt plejeforhold. Privatinstitutionen kan anse den, der har et barn i pleje, for bemyndiget til at handle på forældremyndighedens indehavers vegne. Rettigheder efter denne bestemmelse kan således ikke tilfalde både forældremyndighed og plejeforældre.

Møde- og valgprocedurer

§ 14. Årligt forældremøde med valg til forældrerådet afholdes hvert år inden udgangen af september. Indkaldelse til forældremødet sker med mindst 7 dages varsel ved skriftlig indkaldelse på intrasystemet til privatinstitutionens forældre med angivelse af dagsorden.

Stk. 2. Forslag der ønskes behandlet på det årlige forældremøde med valg til forældrebestyrelsen skal være afgivet skriftligt til forældrebestyrelsen senest 8 dage før det forestående årlige forældremøde.

Stk. 3. Der føres protokol over det, der foretages og vedtages på det årlige forældremøde med valg til forældrerådet. Protokollen underskrives af den siddende formand for forældrerådet.

Stk. 4. Ved det årlige forældremøde med valg til forældrerådet, kan der afgives én stemme pr. barn. Der kan ikke afgives stemmer pr. fuldmagt.

Sundt frokostmåltid

§ 15. Børnene i privatinstitutionen skal ifølge loven (§16b, stk. 5) have et dagligt sundt frokostmåltid, som forældrene betaler.

Stk. 2. På baggrund af oplysninger om måltid og pris har forældrene mulighed for at fravælge det sunde frokostmåltid. Det sker ved et valg i september måned hvert andet år. Forældrene har en stemme pr. barn i privatinstitutionen. Der skal være et simpelt flertal for fravalget, altså over halvdelen af forældrene skal fravælge tilbuddet, for at det er fravalgt.

Kommunalt tilsyn

§ 16. Kommunen fører tilsyn med privatinstitutionen efter reglerne herom.



VINDE HELSINGE
FRISKOLE

VESTSJÆLLANDS
IDRÆTSEFTERSKOLE

FRILUFTSGÅRDEN
VUGGESTUE OG BØRNEHAVE

Anvendelse af overskud og nedlæggelse

§ 17. Skolens bestyrelse for Vinde Helsinge Friskole, Vestsjællands Idrætsefterskole træffer beslutning om anvendelse af evt. overskud inden for de rammer, der er udstukket i bekendtgørelse om tilskud til frie grundskoler, efterskoler mv. og skolens vedtægt.

Stk. 2. I tilfælde af nedlæggelse vil dette ske inden for rammerne af vedtægterne for Vinde Helsinge Friskole, Vestsjællands Idrætsefterskole og den kommunale specifikation af krav, som privatinstitutionen skal opfylde.

Godkendelse af bilag og ændringer

§ 18. Dette bilag til skolens vedtægt skal forelægges Kalundborg Kommune til godkendelse.

Stk. 2. Ændringer besluttet i skolens bestyrelse efter høring i forældrerådet og skal i øvrigt følge regler om ændringer af skolens vedtægter.



VINDE HELSINGE
FRISKOLE

VESTSJÆLLANDS
IDRÆTSEFTERSKOLE

FRILUFTSGÅRDEN
VUGGESTUE OG BØRNEHAVE

Bilag 1 er tillæg til de ændrede vedtægter for Vinde Helsing Friskole, Vestsjællands Idrætsefterskole.

Således vedtaget på bestyrelsesmøde den 13/4 2026 og vedtaget på den ordinære generalforsamling den 21/4 2026 samt den ekstraordinære generalforsamling 11/5 2026.

Katrine Munch Olsen
Møllevangen 50, 4281 Gørlev
Formand

Katrine M Olsen

Morten Fraaby Andersen
Møllevangen 1B, 4281 Gørlev

Morten F. Andersen

Mia Søre Pedersen
Vandværksvej 13, 4281 Gørlev
Næstformand

Mia Søre Pedersen

Søren Tullesen
Tjørnetofte 1, 4281 Gørlev

Søren Tullesen

Anna Haugaard
Tjørnhøjsvej 32, 4281 Gørlev
Sekretær

Anna Haugaard

Mie Dehn Poulsen
Mullerupvej 17, 4200 Slagelse

Mie Dehn Poulsen

Peder Hermansen
Landervejen 4, 4281 Gørlev

Peder Hermansen