



Bestyrelsesprotokol side: _____

Referat af Bestyrelsesmøde 21.9.2021

Deltagere: Morten, LM, Anders, RM, Søren, Gitte, Sussi, Mie, Mia, MD, Maja, Helle, SUJ, ER, CR, JTL, Katrine, Nanna

Afbud: Efterskolerepræsentant, LA

1. Godkendelse af sidste referat/Valg af referent

Referat godkendt.

Nanna er referent.

2. Orientering v/formanden.

Arbejdsdag med lidt mindre fremmøde end før corona. Andre arrangementer i lokalområdet.

God arbejdsdag; godt organiseret, der blev nået rigtig meget.

3. Økonomi v JL/LM

- Jeanette og Lars fortæller om det reviderede budget, og hvor vi er regnskabsmæssigt pt.

Højere taxametertilskud på efterskolen samt et coronatilskud. Samlet ca 500.000 over budget. I friskolen lidt flere elever end beregnet + coronatilskud ca 200.000 over budget. Samlet set + 700.000 i tilskud højere end budgetteret.

- 70.000 i SFO pga. udmeldelser i corona.

Linjefagsture til udlandet aflyst derfor minus på 627.000 under skolepenge. Denne post modsvares andet steds (4406).

Vi ligger ca. 300.000,- højere end budgetteret ved årets start i indtægt.

67.000 højere udgift i lærerløn grundet 2,5 stilling fremfor 2 i forbindelser med efterskolens udvidelse.

Der er sat ekstra 100.000,- ind til nyanskaffelser post 4392.

Skitur afløst af tur til Skallerup, derfor et mindre forbrug på 330.000,- på post 4389.

Der budgetteres med, at der bruges 72.000,- ekstra på madvare. Ny køkkenchef, priser mv. Der holdes øje med det.

Herudover tilbagebetaling 316.000,-, derved er kostudgifter noget højere end forventet.

- Efterskoletakster for de kommende år. Er vedtaget for 22/23. Sættes på dagsorden i det nye år.

- renteswappen er ultimo august opgjort til ca. -6,152 mio., hvilket er en anelse bedre end i foråret.

Det reviderede budget blev godkendt!



4. Orientering v/ledelsen. Uddybes mundtligt

• **Friskolen**

- Opstarten. Uden corona-restriktioner. Med morgensang og andre fællesskabsting. 184 elever, hvor vi sidste år startede med 174 elever.
- 8. klasse er gået fra 12 til 17 elever. Kommende 0. klasse er pt. på 18 elever.
- Årgang 23/24 er der venteliste.
- Morgensang, forældre er velkomne.
- Arbejdsdag. Efterårets arbejdsdag er taget med fra Bondegården. Kører fra kl 13-17. Lavere fremmøde, men der nås meget, og forældre kan komme efter arbejde, når de alligevel skal hente børn. Kunne det være en idé med mad efterfølgende? Kunne der slås arbejdsopgaver op efterfølgende?
Godt med arbejdsdag to forskellige ugedage. Til forårets arbejdsdag, som ligger en lørdag, har eleverne mødepligt.
- Kulturpakken
- Klassemøder/skolehjemsamtaler.
- Emneuge Verdensmålene. God uge med stort udbytte.
- Motionsdøgn. Køres sammen med efterskolen. 7.-9. overnatter. De små løber om dagen. Der samles ind til et formål. Friluftsgården deltager også.

• **Efterskolen**

- Opstarten, der startede 142 elever, nu er der 139. Der mangler 3 drenge og en pige for at skolen er fyldt op.
- Elevholdet. Et rigtig godt hold, der nu er positioneret efter en del pædagogisk arbejde fra de voksnes side.
- Afholdelse af arrangementer
 - Forældre/elevdag
 - Gl. Elevdag for både friskolen og efterskolen lørdag den 25/9.
 - Efterskolernes Dag, søndag den 26/9. Fyldt op til kommende år på nær 2 drengepladser og 23/24 også godt på vej.
- Linjefagsture. Gode ture med positive tilbagemeldinger.
- Viceforstanderens betragtninger. Dejlig skole. Engagerede medarbejdere og søde børn. Pæne omgivelser. Kommunikationen er en udfordring fx i forbindelse med bookning af hal og lignende. Systemet Viggo afprøves med 3 måneders prøvetid.
Strukturen i de forskellige afdelinger forskellig fra hinanden. Fx er friskolens lektioner 40 minutter, mens efterskolen kører med 45 minutters lektioner.
- Forælder har henvendt sig meget rosende om skolen, men havde gjort opmærksom på, at lærerne var for svære at finde i flokken til opstartsdagen.

• **Friluftsgården**

- Optag af nye børn i efteråret. Friluftsgården er fyldt op, så der er rullende opfyldning fra vuggestuen, som derefter modtager nyt barn.
- Sommerfest på Friluftsgården. Høj forældredeltagelse.
- Forældreopbakning og byggerier, mooncarbane, omlægning af bakker mv.



- Legepladstilsyn med meget få anmærkninger. Gode idéer til klatretning mv., som vi selv kan sætte op og ikke skal ud og anskaffe fro dyre penge.
- Arrangementer i efteråret (Forældremøde med valg til bestyrelsen, arbejdsdag, forældresamtaler - samtaledage, hvor forældrene melder sig på til samtale uden for normal åbningstid.)
- Førskolebørn løber med til motionsdøgnnet på skolen, og de mindre børn løber rundt om Friluftsgården.
- Biblioteksture med højtlesning.
- Godt arrangement med de blå spejdere. Ture planlagt til brandstation, naturskole mv. Vil gerne invitere lokalområdet ind og selv tage ud i lokalområdet.

- Gode medarbejdere, god leder. Dejligt med fast personale, dog er der en sygemelding på ca 7 uger pga. tilskadekomst.

- **SFO**
- Lektiecafe, fra kl. 14-14.40. Basisbørn har ret til opsyn før og efter skoletid ift. bus. Må også komme i lektiecafé.
- Nye medarbejdere, Gustav og Jakob som også var der sidste år. Anna er ny tilkaldevikar.
- Puderum
- Bus, personalet følger børnene ud og venter til bussen kommer.
- Efter Corona

5. Kalender v LM/ER/CR/SUJ

Fastlæggelse af bestyrelsesmøder for resten af året

5/11 flyttes til den 9/11 kl. 19

9/12 bestyrelsesmøde kl. 19 med efterfølgende kaffe/æbleskiver med skolens venner. Hvis der ikke er brug for bestyrelsesmøde kan vi mødes til kaffe/æbleskiver i forbindelse med juletræslyntningen samme aften.

1. februar 2022 strategimøde

26/9: Efterskolernes Dag. Desværre har ingen bestyrelsesmedlemmer mulighed for at hjælpe. Kan der hentes hjælp for klasserepræsentanter?

6. Nedsættelse af bestyrelsesudvalg samt bestyrelsens undersøgelse af reelle ejere

Økonomiudvalg: økonomi, personalesager, principper der tages videre til bestyrelsen mv. Forlængelse af den daglige ledelse.

Ansættelsesudvalget: Kræver god kommunikation omkring tidspunkter for samtaler mv.

Byggeudvalg: Jens født medlem. Arbejder ud fra en prioriteret liste/plan som vi gerne vil have gjort. Byggeudvalget drøfter og prioriterer projekter; økonomi, byggeteknisk, behov.

Fest/eventudvalg: der har været stilstand grundet corona mv. Eventuelt andre tiltag som foredragsarrangementer o. lign. Skal med på kommende møde.



- Ledelsens årlige undersøgelse vedrørende reelle ejere: Bestyrelsen fremlagde dens årlige undersøgelse af oplysningerne om skolens reelle ejere og konkluderede, at oplysningerne i Erhvervsstyrelsens IT-system var i overensstemmelse med den på nuværende tidspunkt siddende bestyrelse.

7. Nyt fra medarbejderrepræsentanter.

RE: 3 nye kolleger, som er kommet godt i gang. De er faldet godt ind. 20 flere elever fungerer godt, men det kan selvfølgelig mærkes ved særlige lejligheder som adventure race.

Rigtig gode nye værelser, lidt større, lidt hyggeligere.

Fedt køkken og mere ro i spisesalen. De sidder med lidt større afstand og det skaber god ro.

MD: emneuge med socialt på tværs af klasserne. God stemning.

Maja: Katrine ansat som pædagog i vuggestuen og gamle vikarer ansat som medhjælpere.

Events planlagt på tværs af huset næsten hver måned.

8. Evt.

Efterskolernes dag nævnes på første møde efter generalforsamling, så det prioriteres i kalenderen hos bestyrelsesmedlemmer. Evt. laves en kalender, som der dels ud på 1. bestyrelsesmøde. Årshjul med alle vigtige datoer?

Opdatering af hjemmeside? Der er fokus på det og der er enighed om, at der skal ske noget.

Gl. elevdag for Friskolen mangler PR. Alt for få ved, at den er der. Man skal måske vælge, om dagen overhovedet skal gælde Friskolen også, eller om det skal være en dag for de gamle efterskoleelever. Man plejer at skrive ud til 5 og 10 års jubilarer. Det kunne måske give mere mening at holde jubilæum for Friskolen fx hver 5. eller hver 10. år, og det er her, man samles.

Ovenstående referat er godkendt:

.....

Nanna H. Nielsen

Katrine M Olsen

.....

Mia Søe Pedersen

Morten Andersen

.....

Søren Tullesen

Mie Poulsen

.....

Anders Clausen