

Bestyrelsesprotokol side: _____

Referat for bestyrelsesmøde 22.02.2022 19.00 – 21.00

Deltagere: RE, MD, LM, SUJ, ER, JTL, Sebastian, Nanna, Morten, Anders, Mie, Mia

Afbud: CR, LA, Gitte, Sussi, Tine, Katrine, Søren, Helle.

1. Godkendelse af sidste referat fra december

Godkendt

2. Orientering v/formanden. Nyt om fællesmøde med bestyrelsen, der arbejdes med tilretning af værdigrundlaget.

Udsat fra februar grundet corona. Der blev i 2019 lavet et overgangsværdigrundlag i forbindelse med Friluftsgården. Vi ønsker, at alle institutionerne skal stå på samme værdigrundlag, så vi arbejder ud fra det samme grundlag. Vi har entreret med en konsulent i hvert fald til første møde, og det forventes at hun arbejder videre med os i processen. Ud af processen skal der skabes klarhed over det pædagogiske standpunkt; hvordan vi skal udvikle os fagligt, socialt og fysisk for at opnå dette.

Der er fællesmøde den 29. marts kl. 14-18.

3. Orientering v/ledelsen.

Friskolen:

- Friskolens elever, elevtal på 183. Der kommer jævnligt nye til.
- Lejrskole, planlægningen godt i gang. Turen går til Mols.
- Kommende 0. klasse, 19 indskrevet, mange kommer fra Friluftsgården.
- Kulturarrangementer, filmforløb i 7.kl, dans, musik og teater.
- Fastelavn torsdag den 24. februar, 0.-6.kl.
- Terminsprøver, forsøges at afholde sammen med efterskolen.
- Cirkus, udskudt på ubestemt tid.
- MUS, positive samtaler.

SFO'en:

- vi nu kan være sammen igen. Det er afgørende for trivslen.
- puderum er åbnet
- Skiftende aktiviteter med medarbejdere. Prøver at planlægge mere, så der kommer forskellige typer af aktiviteter.

Friluftsgården:

Personalemøde udsat, så en større gennemgang af planer udsættes til næste bestyrelsesmøde. Der er mange gode idéer.

- I 2022 vil fokus være på husets læringsmiljø, fokus på de indendørs rum, hvordan de kan benyttes bedre til læringsrum.

- Legepladsen er fortsat et meget vigtig projekt (præsentation af færdige ideer for 2022 forventes klar til næste bestyrelsesmøde), det vigtigste læringsrum.
- Personalesituationen fra 1.marts, Signe ansat pr. 1. marts i børnehavegruppen. Lone ansat pr. 1. juni i vuggestuen i stedet for Mathilde. Joachim Crone ny tilkaldevikar. Maja fortsat sygemeldt, men Karen Magrethe dækker ind.
- Børnetal 2022, fyldt op. Godkendt overbelægning i juni pga. søskendebarn. 47 børn på venteliste.
- Forældremøde, foredragsholder overvejes.
- Relationspædagogisk forløb på personalemøder i løbet af året. Starter 1. marts. Handler om at skabe relationer i det små.
- Friluftsgårdens fødselsdag (3 år): Forældrekafe og skattejagt. Vi ønsker os træer • Det grønne flag – modtages i 2022.

Efterskolen:

Barselsvikar ansat, Emma, som kommer fra Ubby Fri- og efterskole.

- Skitur, 14 elever kunne ikke komme med grundet corona. De var i stedet i luksussommerhus med lærer. Kun alpin, da vejret ikke var til langrend.
- Gymnastikugen, liste med datoer for opvisninger sendes ud til forældre, elever og bestyrelse. Fredag den 25. februar besøgsdag for forældre med mulighed for skole-hjemsamtale samt gymnastikopvisning.

Pt. 128 elever, forholdsvis stort frafald efter skituren.

- Skoleåret 22/23, optag er i gang. Der er sendt bindende opkrævning (første rate) ud. Mange sprunget fra, da der er valgt anden efterskole. Der afholdes 4 info-aftener, så kommende elever og forældre får mulighed for at se skolen. De inviteres desuden til gymnastikopvisning og får listen med datoer for opvisninger.

Udviklingssamtaler i de kommende uger. Plan for næste skoleår næsten færdig. Kommende skoleår kun 10. klasse. Derfor forsvinder en del små fag.

4. Nyt fra forstanderen

Renteswappen er ultimo dec. opgjort til -5.3 mill., hvilket er en forbedring på knapt 400.000 i forhold til seneste kvartal. Forventningen er, at det bliver mere positivt for os, når det nye tal kommer.

Alle, medarbejdere, ledelse, børn og forældre, er trætte efter den lange periode med corona. Det slider alle.

Ny ledelse på alle poster, først LM og CR, så SUJ, og derefter ER og Mette. Slutteligt Jeanette i stedet for Helle i administrationen. Det er en organisationsændring, som kræver tid og arbejde, da der ikke længere er en alvidende forstander, men der ledes nu fra flere niveauer.

5. Godkendelse af kursusplan for 2022-23 i efterskolen (LM/JTL)

Godkendt.

6. Godkendelse af priser for sfo, friskole og efterskole (LM)

Stigning på maksimalt 50,- pr. post. Godkendt.

7. Gennemgang og godkendelse af budget 2022 (LM/JTL) – vedhæftet

Efterskolen: Stigning i statsstøtte grundet højere elevtal. Evt coronatilskud er ikke medregnet.

Friskolen: Stigning i statstilskud grundet 184 elever mod 178 elever året før. Evt. coronatilskud ikke medbudgetteret.

FG: lidt lavere kommunalt tilskud, men det opvejes af flere børn.

Færre børn i SFO, derfor er SFO-indtægt faldet.

Egenbetaling lejrskole 500,-. Det overvejes, at betalingen skal stige, da lejrskolen ikke kan holdes for det beløb.

Forældrebetaling i FG faldet lidt, da vi følger de kommunale takster.

Rengøring posteres under FG i stedet for under rengøring. Der skal laves separat regnskab for FG, da FG får kommunal støtte og skolen får statsstøtte.

Lønudgift lærer steget 1,3 mill; 2,5 lærerstilling ekstra i efterskolen grundet stigende elevtal i efterskolen.

Fagkonti er sat lidt op eller holdt status quo, så alle har noget at arbejde med.

Skitur stå som stort udslag ift. budget 2021, da der ikke var en skitur i 2021.

Særligt vedligehold: nye tag på et par bygninger, vinduer, renovering af facader på de hvide bygninger samt gammelt oliefyr i forstanderbolig skal skiftes til mere tidssvarende løsning.

Nogle posteringer står uhensigtsmæssigt (fx 6431 boliginventar som posteres under kost), da revisor ønsker at fastholde posters placeringer, da det gør sammenligning nemmere.

Lønudgift køkken steget grundet ny ansat.

Revision steget grundet coronaerklæringer mv.

Vi lander med et budgetteret overskud på 1,1 millioner, hvor budget for 2021 landede med budgetteret overskud på 1 million.

8. Nyt fra udvalg.

Ansættelsesudvalg; ved vikariater ansættes uden om udvalg. Der skal slås en stilling op som pedel. Jens og Lars sørger for stillingsopslag.

Byggeudvalg skal mødes og lægge plan for kommende projekter. Det ønskes, at byggeudvalget kan fremlægge en umiddelbar prioriteringsliste for det kommende år for bestyrelsen.

Økonomiudvalg: der er talt om værdiprocess. Ofte mødes udvalget også om budget før bestyrelsesmøde.

9. Nyt fra medarbejderrepræsentanter.

MD: god stemning i medarbejdergruppen. Man begynder at se fremad mod normal hverdag med gamle traditioner, morgensamling mv.

RE: hvad kan vi forvente ift. nogle af de (også større) ønsker, medarbejderne har? Kan der gives et overblik? Virkelig god tur på ski.

Det kræver tilvænnning med ny ledelse. Der er lidt gnidninger hist og her, som der arbejdes på.

Sebastian: god stemning. Har kunne tilbyde de planlagte temaer for børnene trods sygdom. Alle glæder sig til at komme i gang med udvikling af legepladsen.

10.Evt.

Den gamle parkeringsplads er voldsomt hullet særligt i indkørslen. Vi lapper, indtil vi har en endelig plan.

Ovenstående referat er godkendt:

.....

Nanna Hecht-Nielsen

Katrine M Olsen

.....

Mia Søe Pedersen

Morten F Andersen

.....

Søren Tullsen

Mie Poulsen

.....

Anders Clausen